

电子口岸制卡/变更/解锁/延期业务操作指引

电子口岸卡介质是登录中国（深圳）国际贸易“单一窗口”的常用海关业务系统的介质，电子口岸制卡/变更/解锁可通过网上办理、掌上办理、现场办理三种方式办理制卡业务。

①新入网企业，免费提供一张法人卡和一张操作卡；

②换卡/新增卡企业，自 2023 年 12 月 18 日起，深圳关区电子口岸企业用户办理制卡业务无需自行购买电子口岸安全产品，由中国电子口岸数据中心深圳分中心提供并制卡。

目录：（ ↓ 点击转跳 ）

一、[网上办理（新入网、卡内信息变更、新增或补办卡、卡解锁）](#)

二、[掌上办理（“掌上海关” APP、“I 深圳” APP）](#)

三、[现场办理（多业务现场快速办结）](#)

四、[线上自助解锁/延期（操作员卡在线解锁/延期、法人卡延期）](#)

一、网上办理

1、登录深圳海关数据分中心门户网站（www.szcpport.cn），选择网上办理—制卡业务—网上办理。



2、使用“单一窗口”注册的企业管理员或企业操作员帐号密码登录，个人及游客用户无法登录。



3、登录后，勾选“电子口岸制卡”然后点击按钮“开始办理”。可办理电子口岸入网、备案变更、新增补办卡、证书更新解锁、注销卡、注销企业、密码设备证书等业务。



4、进入基础信息录入，如实填制企业相关信息，并上传图片附件。然后点下一步

1 基础信息 — 2 电子口岸制卡(非新入网) — 3 经办人 — 4 完成

企业基本信息

* 企业统一信用代码

* 组织机构代码

* 企业名称

* 企业类型

主管市场监管部门

* 营业执照 (请上传证照原件, 如复印件需加盖企业公章)

* 企业地址

法人信息

* 法人姓名

* 性别

* 国家/地区

* 证件类型

* 证件号码

* 手机号码

请填写正确的手机号码

* 证件照 (请上传证照原件, 如复印件需加盖企业公章)

5、进入业务选择页面后，系统会自动匹配判断新入网与非新入网，如办理新入网业务，办理项目则自动选择为“新入网”；

1 ————— 2 ————— 3 ————— 4
基础信息 制卡业务(新入网) 经办人 完成

制卡业务

办理项目	卡来源	卡类型	持卡人姓名	手机号码	持卡人证件类型	持卡人证件号	报关员备案证明号
新入网	现场发卡(新卡)	USBKEY/法人卡	■■■■	■■■■	身份证	■■■■■■■■	
新入网	现场发卡(新卡)	USBKEY/操作员卡	■■■■	■■■■	身份证	■■■■■■■■	

* 学历: 大专 * 性别: 男 * 国家/地区: 中国 CHN (142) * 证件附件: [上传证件](#)

其他信息

* 取卡方式: 邮寄方式
* 收卡人姓名:
* 收卡人电话:
* 邮寄地址:

如办理非新入网业务，则办理项目变为可选，根据自身业务需求办理所需业务。

1 ————— 2 ————— 3 ————— 4
基础信息 电子口岸制卡(非新入网) 经办人 完成

办理须知

以上办理项目需企业邮寄/自送法人卡至电子口岸窗口用于授权操作所需业务使用，如涉及操作员卡信息变更/注销，需一并邮寄/自送至窗口，邮寄/自送地址：深圳市福田区福中三路市民中心行政服务大厅东厅电子口岸窗口，收件人：电子口岸，收件电话：0755-95198

制卡业务

办理项目	卡来源	卡类型	卡号	原持卡人姓名	持卡人姓名	手机号码	持卡人证件类型	持卡人证件号	报关员备案证明号
请选择办理项目	请选择卡来源	请选择卡类型	请输入卡号	请输入原持卡人姓名	请输入姓名	请输入手机号码	身份证	请输入持卡人证件号	请输入报关员备案证明号
<input type="checkbox"/> 新入网 <input type="checkbox"/> 备案资料变更 <input type="checkbox"/> 持卡人信息变更 <input type="checkbox"/> 新增卡 <input type="checkbox"/> 补办卡 <input type="checkbox"/> 证书更新/解锁 <input type="checkbox"/> 注销操作员/报关员卡	* 国家/地区: 请选择国家/地区	* 性别: 请选择性别	备注: <input type="text" value="请输入备注"/>	* 证件附件: 上传证件					

其他信息

* 取卡方式:
* 收卡人姓名:
* 收卡人电话:

※办理业务须知:

除了新企业首次办理新入网和操作员卡持卡人信息变更、卡解锁，其他情况都要寄法人卡至电

子口岸窗口用于授权操作所需业务使用，如涉及操作员卡信息变更/注销，需一并邮寄/自送至窗口。

邮寄/自送地址：深圳市福田区福中三路市民中心行政服务大厅东厅电子口岸窗口，收件人：

电子口岸，收件电话：0755-95198

6、填写完成制卡业务信息和其他信息后，点击下一步。进入经办人信息页面，填写完成经办人信息后点击提交按钮即完成全部线上流程。

1 基础信息 — 2 电子口岸制卡(非新入网) — 3 经办人 — 4 完成

经办人

* 姓名

* 手机号码

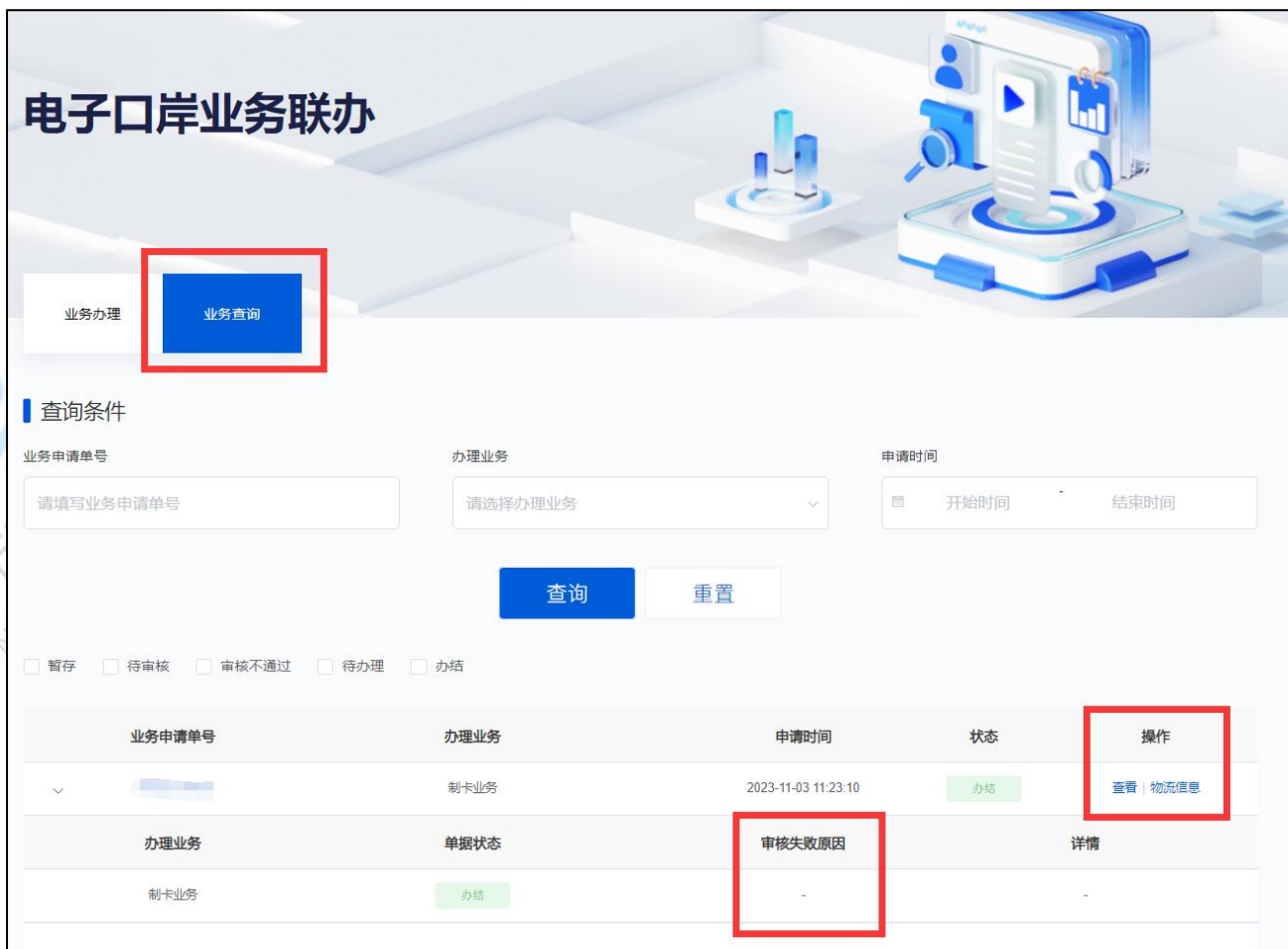
* 国家/地区

* 证件类型

* 证件号码

* 证件照 (请上传证照原件，如复印件需加盖企业公章)

7、提交后，可点击业务查询按钮，查询审批办理进度。如审批不通过可查看具体的审核失败原因，如通过可查看那物流信息。



二、掌上办理

(一) “掌上海关” APP

搜索下载掌上海关 APP，在首页选择“各关特色”中的“深圳海关”模块。进入“深圳海关”后，选择“电子口岸业务”，在“电子口岸制卡服务”选择您需要办理的业务，进行资料上传和业务申请。



(二) “i深圳” APP

进入“i深圳”APP，完成个人信息注册后，在首页选择“部门服务” — “中直单位”中的“深圳海关”模块。进入“深圳海关”后，选择“电子口岸业务”，便可在“电子口岸制卡服务”选择您需要办理的业务，进行资料上传和业务申请。企业可选择到深圳市行政服务大厅窗口现场领卡或代邮寄至企业（到付）。



深圳海关

新入网

社会信用代码：XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

主体标识码：XXXXXXXXXX

企业中文名称：XXXX

企业英文全称：XXXXX

企业类型： 国有企业

企业地址：XXXXX

法定代表人/主要负责人：XXXX

注册资金： 100 万元

注册资金币制： 人民币

成立日期： 2019/01/10

营业期限： XXXXX

下一步

深圳海关

备案变更

社会信用代码：XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

主体标识码：XXXXXXXXXX

企业中文名称：XXX

企业英文全称：XXXXX

企业类型： 国有企业

企业地址：XXXXX

法定代表人/主要负责人：XXXX

注册资金： 100 万元

注册资金币制： 人民币

成立日期： 2020/01/13

下一步

三、现场办理

如需携带资料前往现场办理制卡/变更/解锁业务，可登录深圳海关数据分中心门户网站，

网址为：www.szport.cn—制卡业务—现场办理，进行查看。

现场办理

新入网 | 变更 | 增卡 | 证书更新、解锁 | 注销 | 密码设备证书申请 | 入网查询

基本业务流程

- 1 企业按照办理资料清单准备资料
- 2 在行政服务大厅东厅取办理电子口岸业务号
- 3 等待叫号
- 4 根据大屏幕上的显示到指定窗口办理业务
- 5 业务受理完毕按业务工作时限，凭《深圳电子口岸制卡业务网上办理编码回执》身份证原件到电子口岸窗口领取（快递领卡的无须再到窗口领取）

办理资料清单 (无法提供原件，则需要提供加盖企业公章的复印件资料)

- 1 多证合一《营业执照》原件；
- 2 法人、操作员的有效身份证原件；
- 3 法人授权委托书原件（经办人是企业法人的无需提供）；
- 4 经办人的有效身份证原件；
- 5 需办理报关卡的，提供报关人员备案证明号。

办理时限

新入网业务自受理之日起4个工作日办结。

温馨提示

- 1 企业所有资料必须真实、合法、有效。如提供复印件必须清晰且与原件内容一致，不得涂改。
- 2 用户须自行修改密码并妥善保管。密码连续三次输错，系统将自动锁卡，须办理密码解锁方可使用。
- 3 电子口岸卡 初始密码（8个8），自制卡之日起，有效期十年。
- 4 企业用户可使用法人卡对本企业的操作员卡、报关员卡进行解锁、延期等操作（操作手册详见www.szport.cn公告栏）。

制卡窗口地址：深圳市市民中心行政服务大厅 B 区东厅 33-39 号窗口

办理时限：新入网业务自受理之日起 4 个工作日办结。

※办理业务须知：

前往现场办理，需要在“i 深圳”APP 上选择“办事预约”或者微信关注“i 深圳”微信公众号进行预约，预约成功后方可去现场办理。

“i 深圳”APP 预约方式：选择”办事预约” - “深圳市” - “深圳市行政服务大厅-东厅”

- “在线预约” - “电子口岸” - “我要预约” - “提交预约”。

“i 深圳” 公众号预约：关注 “i 深圳” 公众号，点击下方 “政务服务” - “大厅办事” - 预约大厅-深圳市大厅东厅- “电子口岸” 预约办理。

如操作过程中存在疑问，可致电中国电子口岸数据中心深圳分中心客服热线：0755-95198，或关注 “深圳 95198” 微信公众号进行咨询。

四、线上自助解锁/延期

(一) 未过期法人卡延期

(1) 线上延期

1、用法人 IC 卡登录中国电子口岸 (<https://e.chinaport.gov.cn/>)，选择身份认证管理系统。



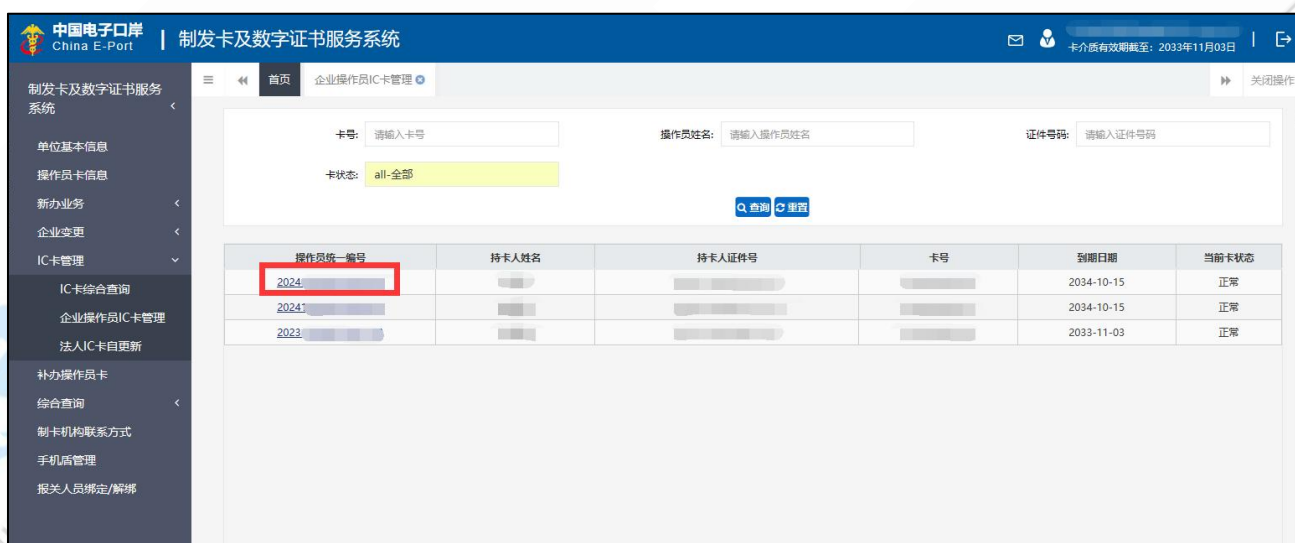
2、点击左侧菜单 “IC 卡管理—企业操作员 IC 卡管理—法人 IC 卡延期”，点击 “证书延期”。

(二) 操作员卡解锁/延期

1、用法人 IC 卡登录中国电子口岸（<https://e.chinaport.gov.cn/>），选择制发卡及数字证书服务系统。



2、点击左侧菜单“IC 卡管理—企业操作员 IC 卡管理”，找到对应需要解锁/延期的 IC 卡。



3、点击操作员统一编号，进入 IC 卡详情界面。此页面可以给操作员 IC 卡做冻结、挂失、解锁、证书延期操作。解锁/延期成功后密码会恢复为默认的 8 个 8，登录时请以该密码登录。

中国电子口岸 | 制发卡及数字证书服务系统

企业操作员IC卡管理 202410000012855983

冻结 挂失 解锁 证书延期

建议使用谷歌浏览器进行操作，证书延期后登录密码将被重置为初始密码，如果操作失败请联系制卡代理点处理

正常状态

企业操作员IC卡管理

企业统一编号		组织机构代码		统一社会信用代码	
操作员统一编号		卡号		单位名称	
法定代表人姓名		企业地址		操作员卡类型	企业操作员卡
发卡机构	深圳制卡中心	持卡人姓名		职务	
证件类型	居民身份证	证件号码		联系电话	
邮编		国家地区	CHN-中国	单位类型	法人或其他组织
申请原因					